

**FORMULÁRIO PARA ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO PARA EXERCÍCIO
DESCENTRALIZADO OU CESSÃO DE EPPGG**

I – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DE EXERCÍCIO PREVISTA PARA O EPPGG:

Órgão/Entidade:	MINISTÉRIO DA ECONOMIA
Secretaria/Departamento:	SECRETARIA DE PREVIDENCIA / SUBSECRETARIA DO REGIME GERAL DE PREVIDENCIA SOCIAL
Unidade:	Coordenação-Geral de Estatística, Demografia e Atuária
Cidade/UF:	BRASILIA/DF

II – CARGO COMISSIONADO A SER OCUPADO, SE FOR O CASO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Não se aplica
-------------------------------------	---------------

III - O EPPGG ATUARÁ EM PROGRAMA CONTEMPLADO NO PPA OU EM DEMAIS PROGRAMAS OU AÇÕES PRIORITÁRIAS DE GOVERNO? QUAL?

O EPPGG atuará na intermediação entre a Coordenação-Geral de Estatística, Demografia e Atuária (CGEDA) e a Empresa de Tecnologia e Informações da Previdência (Dataprev) quanto aos sistemas de acesso a dados gerenciais utilizados no processo de monitoramento e avaliação de políticas previdenciárias, prestação de informações transparentes e tempestivas à sociedade e o fornecimento de informações necessárias para realização de avaliações de equilíbrio financeiro e atuarial do Regime Geral de Previdência Social.

IV – PERFIL NECESSÁRIO:

Nome do Perfil:	Assessor Técnico
-----------------	------------------

Área de atuação:

<input checked="" type="checkbox"/>	Assessoramento
<input checked="" type="checkbox"/>	Gestão da informação e do conhecimento
<input checked="" type="checkbox"/>	Análise e melhoria de processos

Formação acadêmica:	Analista de TI, Analista de Projetos, Analista de BI
---------------------	--

V – ATIVIDADES A SEREM DESEMPENHADAS PELO EPPGG:

Monitoramento dos sistemas de acesso aos sistemas gerenciais de dados sobre benefícios previdenciários e intermediação junto à Dataprev para resolução de problemas de acesso ou disponibilidade das informações de forma tempestiva;

Gestão do Data Mart CNIS, utilizado para organização de dados sobre os contribuintes do RGPS, incluindo acompanhamento dos processos de modernização do sistema, monitoramento dos processos de ETL, homologação dos dados atualizados periodicamente, prospecção de soluções de BI que permitam acesso aos dados de forma mais eficiente;

Participação ativa no projeto de mapeamento de processos da Coordenação-Geral de Estatística, Demografia e Atuária, parte integrante do Plano de Ação Integrada 2018 da Secretaria de Previdência, e análise dos processos mapeados para otimização dos resultados e ganhos de eficiência;

Acompanhamento de solicitações de apurações especiais de dados previdenciários que não pertencem aos sistemas gerenciais utilizados como insumos em estudos ou atendimento a demandas de órgãos da Administração Pública Federal, avaliação e homologação dos produtos gerados;

VI – NÚMERO DE VAGAS PARA O PERFIL:

1 (uma)

VII – FORMA DE SELEÇÃO DO CANDIDATO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Análise Curricular
<input checked="" type="checkbox"/>	Entrevista

VIII – PRAZO LIMITE PARA RECEPÇÃO DAS CANDIDATURAS:

16/05/2019

IX – RESPONSÁVEL POR RECEBER AS CANDIDATURAS:

Nome:	Alexandre Zioli Fernandes
Cargo:	Coordenador-Geral de Estatística, Demografia e Atuária
Telefone:	(61) 2021-5115
E-mail:	alexandre.fernandes@previdencia.gov.br