

**FORMULÁRIO PARA ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO PARA EXERCÍCIO
DESCENTRALIZADO OU CESSÃO DE EPPGG**

I – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DE EXERCÍCIO PREVISTA PARA O EPPGG:

| | |
|--------------------------|---|
| Órgão/Entidade: | Ministério da Economia |
| Secretaria/Departamento: | Secretaria Especial de Previdência e Trabalho/ Secretaria de Trabalho |
| Unidade: | Subsecretaria de Políticas Públicas e Relações de Trabalho |
| Cidade/UF: | Brasília/DF |

II – CARGO COMISSIONADO A SER OCUPADO, SE FOR O CASO:

| | |
|-------------------------------------|---------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Não se aplica |
|-------------------------------------|---------------|

III - O EPPGG ATUARÁ EM PROGRAMA CONTEMPLADO NO PPA OU EM DEMAIS PROGRAMAS OU AÇÕES PRIORITÁRIAS DE GOVERNO? QUAL?

PROGRAMA: 2071 - Promoção do Trabalho Decente e Economia Solidária

OBJETIVO: 0287 - Fortalecer o Sistema Público de Emprego, Trabalho e Renda por meio do aprimoramento das políticas de intermediação de mão de obra, qualificação profissional e concessão de benefícios.

OBJETIVO: 0869 - Promover o direito ao trabalho decente, por meio da inspeção laboral, do aperfeiçoamento dos regulamentos, da articulação de políticas, do diálogo social e de estudos, pesquisas e inovações, no campo da proteção ao trabalhador.

IV – PERFIL NECESSÁRIO:

| | |
|-----------------|----------|
| Nome do Perfil: | Assessor |
|-----------------|----------|

Área de atuação:

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Planejamento |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Governança e modelos institucionais |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Gestão de projetos |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Assessoramento |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Formulação de políticas |

| | |
|---------------------|--|
| Formação acadêmica: | Preferencialmente em Ciências Sociais, Economia, Direito, Gestão Pública ou áreas afins. |
|---------------------|--|

V – ATIVIDADES A SEREM DESEMPENHADAS PELO EPPGG:

- Formular e propor políticas, programas e projetos para a modernização das relações do trabalho, em articulação com as demais políticas públicas da Secretaria de Trabalho.
- articular e coordenar reuniões junto às Unidades da Secretaria de Trabalho e aos demais órgãos setoriais, com o objetivo de proceder à análise e à implementação de projetos, propostas ou temas relativos a políticas públicas na temática do Trabalho;
- coordenar o levantamento de informações para formulação de políticas e proposição de atos normativos;
- propor, formular, implementar, apoiar, monitorar e avaliar estudos, políticas, programas e projetos da Unidade;

- elaborar relatórios e Notas Técnicas; e
- promover parcerias com órgãos da administração pública para a formulação de propostas e implementação de programas em sua área de competência;

VI – NÚMERO DE VAGAS PARA O PERFIL:

02 (duas) vagas

VII – FORMA DE SELEÇÃO DO CANDIDATO:

| | |
|-------------------------------------|--------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Análise Curricular |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Entrevista |

VIII – PRAZO LIMITE PARA RECEPÇÃO DAS CANDIDATURAS:

13/05/2019

IX – RESPONSÁVEL POR RECEBER AS CANDIDATURAS:

| | |
|-----------|---------------------------------|
| Nome: | Luis Felipe Batista de Oliveira |
| Cargo: | Assessor |
| Telefone: | (61) 2031-6560 |
| E-mail: | luis.oliveira@mte.gov.br |